

Утвърдил:
ИВАН ГРАДЕВ
ДИРЕКТОР
на ЦПРБ Москва
Дата: 15.07.2024 г.

Не се
земе

**ШЕСТМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН
НА ЦЕНТЪРА НА ПРОМИШЛЕННОСТТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ В МОСКВА ЗА 2024 г.**

Иван Градев – Директор на Центъра на промишлеността на Република България в Москва

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълненост/ неизпълненост	Изпълнение към 30.06.2024 г./ причини за неизпълнение
Поява или увеличаване на пропуски и грешки при осъществяване на разплащания с бюджетни средства.	1. Изпълнение на Закона за бюджета при спазване на принципите - прозрачност, устойчивост, законосъобразност, целесъобразност и икономичност	При идентифицирани съществени рискове и слабости във вътрешноведомствената нормативна уредба с антикорупционна насоченост да се актуализират вътрешните правила и/или заповеди.	Засилване на контрола при разпореждане и разходване на бюджетни средства и активи. Изпълнение на приходната част на бюджета	01.01. - 31.12. 2024	Утвърдени правила и доклади	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. През отчетния период е извършен преглед на вътрешните нормативни актове относно управлението на бюджетните средства. Осъществяван е контрол за недопускане на злоупотреби и корупционни практики при управление и

							<p>разпореждане с бюджетни средства. От 01.01.2024 г. до 30.06.2024 г. в Регистъра на финансовия контрол са отразени 599 броя контролни листа, свързани с извършения предварителен контрол за законосъобразност, целесъобразност и икономичност при поемане на задължения и изразходване на финансови средства. Същите са издадени при осъществяването на предварителен контрол относно следните групи разходи:</p> <ul style="list-style-type: none">- плащания по договори към доставчици;- граждански договори;- ремонти и материали; <p>Актуален Регистър на финансовия контрол - 100%.</p> <p>Няма получени жалби и сигнали относно допуснати грешки и нередности при</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

								извършване на разплащания.
	2. Осъвременяване на знанията и уменията на служителите / сътрудниците с функции по управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки	Въвеждане на задължения на служителите / сътрудниците с такива функции да следят настъпващите нормативни промени и своевременно да се запознават с тях	Минимизиране настъпването на корупционен риск вследствие на незнание, непознаване или неправилно тълкуване на нормативната уредба, имаща отношение към управлението, разпореждането или разходването на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки.	01.01. - 31.12. 2024	Утвърдени правила и длъжностни характеристики	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Служителите следят настъпващите нормативни промени и своевременно се запознават с тях: Закон за обществените поръчки, Наредбата за дългосрочните командировки в чужбина, Кодекса на труда, Закона за държавния служител, Наредбата за заплата на служителите в държавната администрация, Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация.

Недостатъчни човешки ресурси - за изпълнителски или контролни функции; Неравномерно разпределяне на задачите между служителите / сътрудниците.	Контрол при извършване на плащания	Организационна	Осигуряване на прозрачност и проследимост, законосъобразност и целесъобразност на процесите за извършване на плащания. Повишена ефективност чрез ползване на онлайн банкиране.	01.01. - 31.12. 2024	Липса на установени проблеми при осъществяване на плащания	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Извършват се предвидените в СЕБРА функции за второстепенен разпоредител с бюджет. Плащанията се извършват съгласно лимита, отпуснат за всеки месец. Управлението на средствата по сметките се извършва чрез системата на двоен подпис, изискваща подписа на ръководителя на Центъра на промишлеността и подписа на служителя, отговорен за финансовата отчетност. Извършва се онлайн банкиране.
Недостатъчно ефективен механизъм за актуализация и оптимизиране на вътрешните нормативи.	Актуализиране на вътрешните правила за работа на ЦПРБ Москва	Промени във вътрешната уредба, промени във вътрешните правила на МИИ, промени в българското законодателство.	Осигуряване на актуални вътрешни правила за работа на ЦПРБ Москва, съобразени с действащото българско	01.01. - 31.12. 2024	Липса на противоречия с действащата нормативна уредба; Липса на констатиран	Директор	Изпълнява се	През отчетния период не са актуализирани вътрешни правила за работата на ЦПРБ Москва поради липса на необходимост.

			законодателств о.		пропуски от други контролни органи.			
Нарушаване на контрола за законосъобразност и целесъобразност на проведените процедури за избор на изпълнител по реда на ЗОП.	Спазване на разпоредбите на ЗОП при провеждане на процедури	В интернет страницата на ЦПРБМ в рубрика "Профил на купувача" да се публикува цялостна информация за провежданите обществени поръчки; Профилът на купувача се поддържа на платформата по чл. 39а, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.	Проведена законова процедура	01.01. - 31.12. 2024	Подадени жалби, постановени съдебни решения	Директор	Изпълнява се	ЦПРБМ се намира в РФ и участниците невинаги отговарят на условията на ЗОП, поради разлики между българското и руското законодателство. Сключени са договори с определения Изпълнител ООО ЧОО «АКБ» съгласно приключила открита процедура съгласно ЗОП: «Охрана на сградите на ЦПРБ в Москва за срок от една година» с четири самостоятелно обособени позиции: Позиция 1. Физическа охрана на административната сграда на ЦПРБ в Москва; Позиция 2. Охрана със средства за известяване на сградите на ЦПРБ в Москва; Позиция 3. Поддръжка

								<p>на системата за видеонаблюдение на достъпа до сградите на ЦПРБ в Москва; Позиция 4. Осъществяване на пропускателния режим в сградите на ЦПРБ в Москва. Своевременно е актуализирана информацията по Закона за обществените поръчки в Профила на купувача, публикувана на интернет страницата на Центъра и в централизираната платформата на АОП: Обявления и решения съгласно ЗОП, информация по чл.230, ал.1, т.7. Подадени жалби, постановени съдебни решения няма.</p>
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълненост/ неизпълненост	Изпълнение към 30.06.2024 г./ причини за неизпълнение

<p>Липса на обективна система за възлагане и отчитане изпълнението на задачите, необосновани решения на прекия ръководител, влошени колегиални отношения.</p>	<p>1. Създаване и поддържане на работна среда, изградена на принципите на доверието, екипната работа и прозрачността, чрез непрекъснатата комуникация и обмен на информация на вътрешно равнище.</p>	<p>Постигане на по-висока ефективност на дейността на администрацията, чрез формулиране на предложения/мерки за подобряване работата и отстраняване на констатираните слабости и нарушения</p>	<p>Подобряване и оптимизиране работата на администрацията</p>	<p>01.01.-31.12.2024</p>	<p>Тримесечни отчети/Годишен доклад</p>	<p>Директор</p>	<p>Мярката се изпълнява. 100% от служителите на ЦПРБ Москва са подали декларации за имущество и интереси съгласно чл. 49 от ЗПК. Дейността на служителите е отразена в Отчетите за работа на ЦПРБ през първото и второто тримесечия на 2024 г. и в Доклада за работа на ЦПРБ през 2023 г. Извършена е годишна оценка за изпълнението на служителите за 2023 г. и са изготвени работни планове за 2024 г. На интернет страницата на ЦПРБ ежесечно се публикуват отчети за получените и обработени сигнали за корупция. До 10.07.2024 г. в специалната кутия за сигнали за корупция, нередности и измами и на електронния адрес antikorupcia@cpfb.ru не са открити никакви сигнали.</p>
---	--	--	---	--------------------------	---	-----------------	---

Недостиг на човешки ресурс поради незаети щатни бройки.	2. Осъществяване на ротация на служителите / сътрудниците като членове на комисии и/или работни групи.	Организационно преразпределение	Предотвратяване на възможност за занижен контрол на дейността	01.01.-31.12.2024	Открити проблеми в дейността	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Различни служители/сътрудници се назначават за членове на комисии и/или работни групи. Липсват открити проблеми в дейността.
Неспазване на вътрешни правила и процедури	3. Оповестяване на информация чрез електронните пощи на служителите / сътрудниците за настъпили промени с корупционна насоченост.	организационна	Превенция и противодействие на корупционни практики	01.01.-31.12.2024	брой изпратени съобщения до служителите / сътрудниците	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. Всеки служител / сътрудник има служебна електронна поща, на която се изпраща информация за настъпилите промени с корупционна насоченост. През отчетния период няма подадени сигнали за корупция срещу служители.
Непознаване и неспазване на нормативни и вътрешни актове, правила и процедури.	4. Провеждане първоначален инструктаж, насочен към запознаване с действащите антикорупционни процедури в ЦПРБ Москва	организационна	укрепване на административния потенциал за противодействие и разкриване на корупционни практики.	01.01.-31.12.2024	Липса на установени случаи на корупционни практики	Директор	Изпълнява се	През посочения период няма назначени нови служители / сътрудници. Липсват установени случаи на корупционни практики.

<p>Неприложим – в Центъра на промишлеността на Република България не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентиран и професии</p>								
<p>Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове</p>								
<p>Конкретно идентифициран корупционен риск</p>	<p>Описание на мярката</p>	<p>Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба</p>	<p>Крайна цел на мярката</p>	<p>Срок за изпълнение и етапи</p>	<p>Индикатор</p>	<p>Отговорно лице</p>	<p>Изпълнене/ неизпълнение</p>	<p>Изпълнение към 30.06.2024 г./ причини за неизпълнение</p>
	<p>1. Центърът на промишлеността на Република България в Москва не прави предложения за промени в</p>							

	нормативната уредба.							
Непълна и неясна правна уредба, недостатъчно ефективен механизъм за актуализация и оптимизиране на вътрешните нормативи.	2. Поддържане в актуално състояние на вътрешните правила и документи	Промени в нормативната уредба	Да се осигури еднакво тълкуване и прилагане на действащата нормативна уредба. Да се повиши ефективността при осъществяване на дейностите	01.01.-31.12.2024	Публикуван и изменения и допълнения на нормативни актове и/или вътрешни документи или изпратени по електронна поща. Липса на жалби и сигнали относно неправилно прилагане на нормативните документи, уреждащи дейността, осъществявана от ЦПРБ Москва.	Директор	Изпълнява се	<p>Мярката се изпълнява постоянно. Вътрешните правила и документи се проверяват и поддържат в актуално състояние.</p> <p>През отчетния период не са постъпвали жалби и сигнали по повод неправилно прилагане на нормативните актове, уреждащи дейността на ЦПРБМ.</p> <p>Изготвени са актуални заповеди, свързани с дейността на ЦПРБМ.</p>

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Изпълнение към 30.06.2024 г./ причини за неизпълнение
1. Възникване на условия за корупционни прояви, измами, нередности, злоупотреби, грешки и др.	Осигуряване на ротация на служителите / сътрудниците при участието им в комисии, работни групи и др. създаване на условия за участие в самообучения за поддържане нивото на знанията и повишаването на компетентностите включително и с антикорупционна насоченост	организационна	Ограничаване на възможности за прилагане на нерегламентирани действия и ефективно противодействие на корупционни прояви, измами, нередности, грешки и др.	01.01.-31.12.2024	1. Издадени заповеди за определяне на комисии и работни групи в различен състав от служители / сътрудници. 2. Липса на подадени жалби и сигнали по повод работата на определени служители/ сътрудници в комисии. Работни групи и др.	Директор	Изпълнява се	През периода 01.01.-30.06.2024 г. са издавани заповеди за определяне на състави на комисии във връзка с осъществяване на дейността на ЦПРБМ. Създадена е възможност за участие на различни служители / сътрудници в комисии. Не са постъпвали жалби и сигнали по повод участието на служители / сътрудници в комисии.
2. Непълна и неактуална информация с	Своевременно актуализиране на информацията,	организационна	Периодично информиране на	01.01.-31.12.2024	Обявена актуална информация	Директор	Изпълнява се	Мярката се изпълнява постоянно. На сайта на ЦПРБ Москва е

антикорупционна насоченост	съдържаща се на интернет страницата на ЦПРБ Москва и в раздел «Антикорупция»		служителите / сътрудниците във връзка с водената от ЦПРБ Москва антикорупционна политика.		с антикорупционна насоченост; Попълване на регистрите и публикуване на интернет страницата на ЦПРБ Москва в раздел «Антикорупция» на декларации по ЗПКОНПИ и друга съществена информация.		публикуван Отчетът за изпълнение на Антикорупционния план за 2023 г., Антикорупционен план за 2024 г., Отчет за напредъка на изпълнението на Антикорупционния план за периода 01.01.-31.03.2024 г. Постоянно се актуализира информацията за подадени сигнали за корупция и за наличие на индикатори за измами и нередности.
----------------------------	--	--	---	--	---	--	---

Мерки за публичност

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение към 30.06.2024 г./ причини за неизпълнение
Недостатъчна квалификация на човешкия ресурс,	1. Непрекъснато обновяване на информацията в официалния сайт	постоянен	Директор	В периода от 01.01.2024 г. до 30.06.2024 г. са качени на интернет страницата: 93 информационни материала, 6 месечни бюлетини с новини, маркетингови проучвания

недостатъчна техническа обезпеченост.	на ЦПРБМ и създаване на възможност за достъп до предлагани услуги.			и икономически справки; актуализира се информацията по разделите.
Гърпимост на средата към корупционни практики, недостатъчна техническа обезпеченост	2. Създаване на рубрика "Антикорупция и сигнали" на интернет страницата на ЦПРБ и системното ѝ актуализиране.	постоянен	Директор	Мярката се изпълнява постоянно. На интернет страницата на ЦПРБ е създадена рубрика "Антикорупция и сигнали" и системно се актуализира.
Неизпълнение на служебни задължения, предвидени във вътрешните правила и документи, недостатъчна техническа обезпеченост.	3. Публикуване на антикорупционни планове и отчети в рубриката "Антикорупция и сигнали" и своевременната им актуализация.	постоянен	Директор	Мярката се изпълнява постоянно. На сайта на ЦПРБ Москва е публикуван Отчетът за изпълнение на Антикорупционния план за 2023 г., Антикорупционен план за 2024 г., Отчет за напредъка на изпълнението на Антикорупционния план за периода 01.01.-31.03.2024 г.
Укриване на сигнали срещу дейността на Центъра на промишлеността на	4. Публикуване на информация за получени сигнали относно корупция и корупционни	постоянен	Директор	За отчетния период от 01.01.2024 г. до 10.07.2024 г. в ЦПРБ Москва няма получени сигнали относно корупция и корупционни прояви. Информацията е публикувана на сайта.

Република България в Москва, недостатъчна техническа обезпеченост.	прояви в рубриката "Антикорупция и сигнали".			
Обучения				
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор	
Обучения с антикорупционна насоченост на служителите / сътрудниците за повишаване на компетентностите и прилагане на добри практики в сферата на превенцията и противодействието на корупцията. Алтернативни източници на обучение, поради местоположението на Центъра на промишлеността на Република България в Москва в Руската федерация, самообучения.			Няма проведени обучения. Служителите / сътрудниците се самообучават.	

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
<p>1. В деловодството на ЦПРБМ на адрес гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24, офис № 137, на хартиен носител или устно, със съставяне на протокол;</p> <p>2. На интернет страницата на Центъра на промишлеността на Република България в Москва- www.cprb -линк «Сигнали за корупция»</p> <p>3. Пощенска услуга на хартиен носител до официалния адрес на ЦПРБМ: 117570, Руска федерация, гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24.</p> <p>4. В офиса на ЦПРБМ в гр. София на адрес ж.к. Изгрев, ул. Лъчезар Станчев, № 13, ет. 6, офиси № 601/602, на хартиен носител или устно, със съставяне на протокол.</p> <p>5. Пощенска услуга на хартиен</p>	<p>e-mail: info@cprb.ru</p> <p>www.cprb -линк «Сигнали за корупция»</p> <p>e-mail: bulcprb@gmail.com</p>	<p>+ 7 495 726 58 00, факс: + 7 495 726 58 90</p> <p>0889 767 400</p>	<p>в специална кутия, поставена в административната сграда на адрес гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24: фойе при помещение № 178 (клуб-ресторант)</p>	

<p>носител до официалния адрес на ЦПРБМ в София: гр. София на адрес ж.к. Изгрев, ул. Лъчезар Станчев, № 13, ет. 6, офиси № 601/602</p> <p>6. Сигнал до Директора</p> <p>7. Всички електронни пощи и телефонни номера на служителите, записани в телефонен указател</p>		<p>+ 7 495 726 58 00</p>		
<p>Мерки за защита на лицата, подали сигнали - Разработени и утвърдени със Заповед № 60/19.08.2019 г. на Директора</p> <p>Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в Центъра на промишлеността на Република България в Москва.</p>				
<p>Същност на мерките</p>	<p>Вътрешните правила съдържат общи положения, описание на видовете сигнали за корупция, описание на процедура за защита на лицата при сигнали срещу лица, участващи в процедурата по приемане и разглеждане на сигнали, мерки за защита на лицата, подали сигнал, задачи на комисията за разглеждане на сигнали и жалби за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси.</p>			

СЪГЛАСУВАЛ:

Д-Р ПЕТКО НИКОЛОВ
Министър на икономиката

Не се
вече

на дата 05.08.2024г