



МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА
ЦЕНТЪР НА ПРОМИШЛЕННОСТТА
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ В МОСКВА

117570 Москва
ул. „Красного маяка”, д. 24
<http://www.cprb.ru>

тел.: (+7 495) 726 58 00
факс: (+7 495) 726 58 90
e-mail: info@cprb.ru

ЦЕНТЪР НА ПРОМИШЛЕННОСТТА НА РБ - МОСКВА

И з х . № 241
12.04.2021 г.

ДО
ООД «ЧАСТНА ОХРАНИТЕЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ -
«АГЕНЦИЯ ЗА КОМПЛЕКСНА БЕЗОПАСНОСТ – АКБ»
РУСКА ФЕДЕРАЦИЯ
гр. МОСКВА
ул. Приютский пер., д.3, стр.1, пом. 12, 12А

ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ПО РЕДА НА ЗОП

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл.182, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и чл. 64, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/, във връзка с Решение № 41 от 12.04.2021 г. на Главния секретар на Центъра на промишлеността на Република България в Москва за откриване на процедура по чл.18 ал.1 т.13 от ЗОП, Ви отправям настоящата покана за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне, по реда на ЗОП, с предмет: "ОХРАНА НА СГРАДИТЕ НА ЦПРБ В МОСКВА ЗА СРОК ОТ ЕДНА ГОДИНА" с четири обособени позиции:

- Обособена позиция 1: позиция 1 "Физическа охрана на административната сграда на ЦПРБ в Москва";
- Обособена позиция 2: позиция 2 "Охрана със средства за известяване на сградите на ЦПРБ в Москва"
- Обособена позиция 3: позиция 3 "Поддръжка на системите за видеонаблюдение на достъпа до сградите на ЦПРБ в Москва"
- Обособена позиция 4: позиция 4 "Осъществяване на пропускателния режим в сградите на ЦПРБ в Москва".

1. Предметът на поръчката, включително количество и описание на обособените позиции, общите условия, изискванията на възложителя за изпълнение на поръчката; критерия за възлагане на поръчката, изискванията към офертата, гаранциите за сключване на договор и договорите са описани в Документацията, която се явява приложение към поканата.

Единен европейски документ за обществени поръчки (е-ЕЕДОП): При участник-обединение, което не е ЮЛ, е-ЕЕДОП се представя от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Указание за подготовка и подаване на електронен ЕЕДОП (е-ЕЕДОП):

Важно! Съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП във връзка с § 29, т.5, б.,а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01.04.2018 г. ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид.

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на е-ЕЕДОП за настоящата процедура в *.doc формат, като може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

По отношение на подготовка на е-ЕЕДОП, след като бъде изтеглен, следва да бъде попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на възложителя и подписан с квалифициран електронен подпис от всички задължени лица.

Важно! Форматът, в който се предоставя подписаният документ не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Възложителят приема е-ЕЕДОП само по някои от следните начини:

а) приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата. Например: дискета, компакт диск (CD R, CD R/W) - със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

б) предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

Важно! При този избран начин документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. Като приложение към документацията следва да бъде представен документ - декларация, в която да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Възложителят приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- Документът да е в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).
- Документът следва да е подписан с валиден квалифициран електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.
- Файлът, съдържащ документът да не е заразен с вируси, както и не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.
- Документът следва да съдържа прав (некриптиран) текст.

2. Офертата се представя от участника или от упълномощен негов представител лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: Руска федерация, 117570, гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24, съгл. чл. 39а, ал. 9 от ЗОП.

3. **КРАЙНИЯТ СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА** за участие в процедурата е до 17.30 часа на 22.04.2021 г. В този срок, оферта може да се подаде всеки работен ден от 09.00 часа до 17.30 часа. До изтичане на посочения краен срок, офертата трябва да бъде получена от Възложителя, независимо от начина, по който се подава, като датата на изпращането ѝ е без значение и участникът носи риска от забава или изгубване на офертата при изпращането ѝ.

При приемане на офертата, върху опаковката се отбелязва поредния номер, датата и часа на получаване. Тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка. Такива оферта след регистрация незабавно се връща на участника, като това се отбелязва в регистъра на възложителя. Не се приема оферта по електронен път.

4. Място и дата за отваряне на офертата: преговорна зала на административната сграда на Центъра на промишлеността на Република България в Москва, гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24; 23.04.2021 г. (петък) 14.00 часа.

Възложителят назначава комисия, която да отвори, разгледа, оцени офертата и проведе преговорите с поканения участник. Комисията започва своята работа след получаване на представената оферта и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Комисията отваря офертата на публично заседание, на което могат да присъстват представители на участника, негови упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. В случай, че присъстват упълномощени представители на участника, те трябва да предоставят пълномощно (оригинал или копие заверено «Вярно с оригинала» от участника), даващо им право да участват в заседанието на комисията по отваряне на офертата.

5. Провеждане на преговорите: преговорна зала на административната сграда на Центъра на промишлеността на Република България в Москва, гр. Москва, ул. Красного маяка, д. 24; 23.04.2021 г. (петък) 15.00 часа.

Комисията ще проведе преговори с поканения участник, в случай, че предварително е установила че същият отговаря на изискванията за лично състояние и критерии за подбор, заложиени в настоящата покана.

В случай, че при разглеждане на документите, представени от участника по чл. 39, ал.2 от ППЗОП се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, комисията съставя протокол и го изпраща на участника в деня на публикуването му в Профила на купувача.

Участникът разполага със срок от 5 (пет) работни дни от получаване на протокола да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след подаване на офертата.

В този случай, комисията насрочва нова дата и час за провеждане на преговори, за които участникът се уведомява чрез съобщение в Профила на купувача, публикувано в електронната преписка на обществената поръчка, най-малко 48 часа преди ново определените дата и час.

Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника.

След провеждане на преговорите комисията изготвя доклад, който съдържа информацията по чл. 60, ал. 1 от ППЗОП.

6. Възложителят сключва писмени договори за обществената поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура. Договорите се сключват при условията на чл.112 от ЗОП, по приложения проект на договор.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:

БИСЕР СТАМБОЛИЕВ

